

**Акционерное общество
«Центр программ лояльности»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора
АО «ЦПЛ»

№ _____ от _____ 201__ года

**ПОЛИТИКА АО «ЦПЛ»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

наименование документа

Москва, 2018

Содержание

Контроль версий документа	3
Перечень терминов.....	4
1 Общие положения.....	6
2 Принципы обработки персональных данных	7
3 Цели обработки персональных данных	8
4 Правовые основания обработки персональных данных.....	9
5 Порядок и условия обработки персональных данных	10
6 Права и обязанности субъектов персональных данных	13
7 Порядок осуществления прав субъектов персональных данных .	15
8 Права и ответственность Оператора.....	18
Приложение А	19
Приложение Б	21
Приложение В	23
Приложение Г.....	24

Контроль версий документа

Версия	Описание изменений	Дата
1.0	Первая редакция	

Перечень терминов

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1 Общие положения

1.1 Настоящий документ определяет политику Акционерного общества «Центр программ лояльности» (далее – АО «ЦПЛ», Общество) в отношении обработки персональных данных (далее – ПДн).

1.2 Общество (далее – Оператор) является оператором (совместным оператором, сооператором) наряду с ПАО Сбербанк в соответствии с законодательством Российской Федерации о ПДн.

1.3 Политика в отношении обработки ПДн (далее – Политика) разработана в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), устанавливающим основные принципы и условия обработки ПДн, права, обязанности и ответственность участников отношений, связанных с обработкой ПДн.

1.4 Политика распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

1.5 Политика подлежит пересмотру и, при необходимости, актуализации в случае изменений в законодательстве Российской Федерации о ПДн.

2 Принципы обработки персональных данных

2.1 Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

2.2 Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

2.3 Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.4 Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

2.5 Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.6 При обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

2.7 Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

3 Цели обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку ПДн в следующих целях:

- подбор персонала;
- кадровый учет;
- расчет и начисление заработной платы, подготовка отчетности, выполнение требований законодательства;
- комплаенс-контроль;
- повышение лояльности работников;
- оформление доверенностей, судебная работа;
- администрирование ИТ-инфраструктуры;
- договорная деятельность с партнерами;
- обеспечение реализации Программы «Спасибо от Сбербанка»;
- обработка обращений участников Программы «Спасибо от Сбербанка»;
- предоставление доступа участников Программы «Спасибо от Сбербанка» к Персональному Кабинету Лояльности, Мобильному приложению Программы «Спасибо от Сбербанка»;
- предоставление/оформление купонов и сертификатов участникам Программы «Спасибо от Сбербанка»;
- организация оформления и продажи билетов (на транспорт, в музеи) участникам Программы «Спасибо от Сбербанка», аренда авто, бронирование отелей, продажа комбо-туров, продажа VIP-обслуживания в аэропортах;
- выявление злоупотреблений при участии в Программе «Спасибо от Сбербанка» или злоупотреблений при участии в акциях, проводимых на базе Программы, или злоупотреблений при использовании сервисов АО «ЦПЛ»
- заключение договоров гражданско-правового характера;
- обеспечение внутривозрастной деятельности АО «ЦПЛ»;
- проведение аналитических, статистических, маркетинговых исследований, опросов;
- рассылка участнику Программы «Спасибо от Сбербанка» информационных и рекламных сообщений.

4 Правовые основания обработки персональных данных

В качестве правового основания обработки персональных данных Оператор руководствуется следующими документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 146-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

–согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

5 Порядок и условия обработки персональных данных

5.1 Оператор осуществляет обработку ПДн как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

5.2 Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие ПДн субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

5.3 Согласие субъекта ПДн на обработку его может быть дано субъектом ПДн или его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда требуется согласие субъекта на обработку его ПДн в письменной форме.

5.4 В случаях поручения обработки ПДн другому лицу Оператор заключает договор (далее – поручение) с этим лицом и получает согласие субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом. При этом Оператор в поручении обязует лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ «О персональных данных».

5.5 В случаях, когда Оператор поручает обработку ПДн другому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора несет ответственность перед Оператором.

5.6 Оператор осуществляет взаимодействие в рамках достижения целей обработки персональных данных с третьими лицами.

5.7 По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий ПДн субъекта без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;

– в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5.8 Оператор уведомляет субъекта ПДн об обработке ПДн в том случае, если ПДн были получены не от субъекта ПДн. Исключения составляют следующие случаи:

- субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки Оператором его ПДн;
- ПДн получены Оператором в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн или на основании федерального закона;
- ПДн сделаны общедоступными субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;
- Оператор осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн.

5.9 Меры, направленные на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных статьями 18.1, 19 ФЗ «О персональных данных»:

- назначен ответственный за организацию обработки ПДн;
- приказом Генерального директора утверждены Положение об обработке персональных данных, другие локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере ПДн, а также определяющие для каждой цели обработки ПДн, категории субъектов ПДн, содержание обрабатываемых ПДн, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
- применяются предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн Оператора;
- в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки ПДн установленным требованиям Оператором организовано проведение периодических проверок условий обработки ПДн;
- осуществляется ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн (в том числе с требованиями к защите ПДн), локальными актами по вопросам обработки ПДн;

–Оператор обеспечивает нахождение на территории Российской Федерации баз данных информации, с использованием которых осуществляются сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации;

–Оператором реализованы меры физической защиты помещений, где размещены технические средства, обрабатывающие ПДн, и хранятся материальные носители ПДн, от несанкционированного проникновения.

–Оператор включен в Реестр операторов персональных данных, регистрационный № 77-18-010085 от 17.04.2018.

5.10 Условием прекращения обработки ПДн может являться достижение целей обработки ПДн, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, а также выявление неправомерной обработки ПДн.

5.11 Сроки хранения носителей ПДн определены в Перечне обрабатываемых ПДн. Порядок уничтожения носителей ПДн установлен.

5.12 При обработке ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполняются требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6 Права и обязанности субъектов персональных данных

6.1 В соответствии с положениями ФЗ «О персональных данных» субъект ПДн имеет следующие права в отношении своих ПДн:

- 1) право на получение сведений, касающихся обработки ПДн Оператором:
 - подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
 - правовые основания и цели обработки ПДн;
 - применяемые Оператором способы обработки ПДн;
 - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;
 - 2) право на ознакомление с ПДн, принадлежащими субъекту ПДн, обрабатываемыми Оператором;
 - 3) право требования от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения, в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - 4) право на отзыв согласия на обработку ПДн (если такое согласие было дано Оператору).
-

6.2 Если субъект ПДн считает, что Оператор осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.

6.3 Субъект ПДн обязан:

- предоставлять Оператору комплекс достоверных, документированных ПДн, состав которых установлен действующим законодательством;
- своевременно сообщать работодателю об изменении своих ПДн.

7 Порядок осуществления прав субъектов персональных данных

7.1 Субъект ПДн может реализовать свои права на получение сведений, касающихся обработки его ПДн Оператором путем обращения (лично или через законного представителя), либо путем направления письменного запроса по адресу: 115114, г. Москва, 1-й Дербеневский переулок, д. 5, пом. 505-506. Кроме того, Участник программы лояльности «Спасибо от Сбербанка» (далее – Программа) может направить такой запрос лично, либо в электронном виде посредством Персонального кабинета лояльности, Мобильного приложения, или запроса через электронную почту.

В соответствии с частью 3 статьи 14 ФЗ «О персональных данных» запрос субъекта ПДн (или его представителя) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором;
- подпись субъекта ПДн или его представителя.

Рекомендуемые формы запросов субъектов ПДн или их представителей приведены в Приложениях А и Б.

Обращение в электронном виде могут направить только Участники Программы. Обращение в электронном виде направляется посредством встроенных в Персональный кабинет лояльности либо Мобильное приложение посредством форм, соответствующих Форме запроса в приложении (**Ошибка! Источник ссылки не найден.**) и подписывается простой электронной подписью субъекта ПДн, в качестве которой используется пароль Участника программы для доступа в Персональный кабинет лояльности либо Мобильное приложение.

Оператор обязуется безвозмездно предоставить запрашиваемые сведения субъекту ПДн или его представителю в доступной форме в течение тридцати дней с даты обращения или даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя либо дать в письменной форме (либо в случае поступления запроса в электронном виде – в электронной форме) мотивированный ответ, содержащий ссылку на

положения федерального закона (законов), являющиеся основанием для отказа в предоставлении информации.

В случае если необходимые сведения были предоставлены субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения данных сведений не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн, обрабатываемые Оператором, являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязуется внести в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн, обрабатываемые Оператором, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязуется уничтожить такие ПДн.

Оператор обязан уведомить субъекта ПДн или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

7.2. Субъект ПДн имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных (в случае, если такое согласие было дано Оператору). Рекомендуемая форма заявления об отзыве согласия на обработку ПДн приведены в Приложении В и Г.

Участник Программы вправе в любое время отозвать свое согласие на обработку персональных данных отправив письменное заявление об этом Уполномоченной компании по адресу: 115114, г. Москва, 1-й Дербеневский переулок, д. 5, пом. 505-506, либо в электронном виде посредством Персонального кабинета лояльности или Мобильного приложения.

Обращение в электронном виде направляется посредством встроенных в Персональный кабинет лояльности либо Мобильное приложение форм, и подписывается простой электронной подписью субъекта ПДн, в качестве которой используется пароль Участника программы для доступа в Персональный кабинет лояльности либо Мобильное приложение.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки, и в

случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Оператором и субъектом ПДн, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

В случае невозможности уничтожения ПДн в течение указанного срока, Оператор осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование и уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8 Права и ответственность Оператора

8.1 Оператор вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять ПДн субъектов ПДн третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законом;
- использовать ПДн субъектов ПДн без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. Оператор несёт ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности ПДн при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение А

Форма запроса на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта персональных данных¹

Оператору персональных данных
АО «ЦПЛ»

Адрес: _____

От: _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с АО «ЦПЛ»:

_____ (№ и дата заключения договора, иные сведения)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- способы обработки моих персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся ко мне, и источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления мною прав, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;

¹ запросы от участников Программы могут быть направлены АО «ЦПЛ» по формам встроенным в ПКЛ либо Мобильное Приложение и подписаны простой электронной подписью (пароль Участника программы для доступа в Персональный кабинет лояльности либо Мобильное приложение, или код, направляемый посредством СМС на зарегистрированный в Программе номер телефона Участника, или код, направляемый посредством сообщения на адрес электронной почты Участника).

ч.3 ст.14 №152-ФЗ содержит перечень данных, которые должен содержать запрос на получение информации, указанной в ч.7 ст.14 152-ФЗ:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя,
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором,
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению Оператора;

иные сведения:

Указанные сведения прошу предоставить:

в письменном виде по адресу: _____

по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

Приложение Б

Форма запроса на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта, от представителя субъекта персональных данных

Оператору персональных данных

АО «ЦПЛ»

Адрес: _____

От: _____

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя на основании

_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки персональных данных субъекта;
- правовые основания и цели обработки персональных данных субъекта;
- способы обработки персональных данных субъекта;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным субъекта или которым могут быть раскрыты персональные данные субъекта;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных субъекта, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренным Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по поручению Оператора;
- иные сведения:

в отношении _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий _____ выданный _____
личность _____ (серия, номер) _____ (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

(№ и дата заключения договора, иные сведения)

Указанные сведения прошу предоставить:

в письменном виде по адресу: _____

по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

Приложение В

Форма заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных²

Оператору персональных данных

АО «ЦПЛ»

Адрес: _____

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

отзываю согласие на обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: _____

(причину отзыва согласия указывать необязательно)

(дата)

(подпись)

²). В случае отзыва согласия на обработку в электронной форме, необходимо подтверждение личности обратившегося дополнительной аутентификацией: однофакторной с помощью ввода пароля от личного кабинета либо с использованием второго фактора (ввода кода из смс). Необходимо разъяснение участнику Программы об его исключении из Программы.

Приложение Г

Форма заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных

Оператору персональных данных

АО «ЦПЛ»

Адрес: _____

Я _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

действую на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

от имени _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

отзываю согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных, осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: _____

(указывать причину отзыва согласия необязательно)

(дата) (подпись)